

# ***Examenreglement en Programma van Toetsing en Afsluiting derde- en vierde leerjaar***



## ***Basisberoepsgerichte Leerweg Profielen BWI, PIE & MOBT (BBL)***

### ***schooljaren 2019-2021***

*versie erratum - juni 2020*

*Uitstel van het onderdeel spreekvaardigheid bij EN (SO3)*

*versie erratum - september 2020*

*Update keuzedelen BGV en aantal toetsonderdelen NE en EN verlaagd*

*Examenlid gewijzigd*

PTA 3<sup>e</sup> & 4<sup>de</sup> leerjaar

## **Voorwoord**

Dit boekje geeft het examenreglement in verkorte vorm weer, geheel overeenkomstig het Eindexamenbesluit VMBO.

Het volledige eindexamenbesluit ligt op school ter inzage bij de secretaris van de examencommissie.

Vervolgens vinden jullie in dit boekje:

- PTA (=Programma voor Toetsing en Afsluiting);
- Herkansingsregeling Schoolexamen/Centrale examen;
- Slaag- en zakregeling.

Bij niet voorziene omstandigheden gedurende het schooljaar kan de directie zich genoodzaakt zien in de planning inhoud van het P.T.A. wijzigingen aan te brengen. Zo'n wijziging heet dan een erratum.

Dhr. P. Van Poelgeest

Directeur Corbulo College

Voorzitter examencommissie

# Inhoudsopgave

Voorwoord	2
Inhoudsopgave	3
Examenreglement en programma van toetsing en afsluiting	
A. Algemene bepalingen	4
B. Het Schoolexamen	6
C. Het Centrale examen	8
D. Beschrijving van alle examen onderdelen	10

## **Examenreglement en Programma van Toetsing en Afsluiting**

### **A. Algemene Bepalingen**

1. Het Lucas Onderwijs, optredend als bevoegd gezag van het Corbulo College te Voorburg stelt jaarlijks voor 1 oktober het examenreglement en het programma van Toetsing en Afsluiting vast. (art. 31. Eindexamenbesluit VMBO).
2. Het Examen Regelement en het PTA worden door de directeur van de school voor 1 oktober toegezonden aan de inspectie en medegedeeld aan alle kandidaten. De mentoren bespreken het met de leerlingen en op een ouderavond in september wordt het reglement en PTA aan de ouders toegelicht.
3. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist de directeur conform het Eindexamenbesluit VMBO.
4. Het afnemen van het Eindexamen wordt gedaan door de directeur en de examinatoren van de school. De examencommissie ziet toe op een correct verloop van de examens, welke door de directeur zijn aangewezen;

Voorzitter	- dhr. P. Van Poelgeest
Secretaris	- dhr. J. Koot
Lid	- dhr. N. Van Steensel
Lid	- mw. C. Wesseling

Onder examinator wordt verstaan de leraar van wie de kandidaat in het betreffende schooljaar in het te examineren vak onderwijs ontvangt en die het (school- en/of centraal examen) in dit vak afneemt, of diens door de vestigingsdirecteur aangewezen plaatsvervanger.

5. Het eindexamen bestaat voor ieder vak uit een **schoolexamen** en een **centraal examen**, met uitzondering van Ma, LO, KCKV en BGPR welke alleen uit een schoolexamen bestaat:  
Ma -> Maatschappijleer  
LO -> Lichamelijke Opvoeding  
KCKV -> Kunstvakken 1  
BGPR -> Beroepsgericht Programma keuzevak 4<sup>e</sup> leerjaar
6. Het eindexamenpakket  
Iedere eindexamenkandidaat volgt de lessen in de vakken en volgens de programma's die de school aanbiedt. Het eindexamenpakket voldoet aan de voorschriften (artikel 7 Eindexamenbesluit).

# Inhoud van het eindexamen

## Basisberoepsgerichte leerweg:

<u>Gemeenschappelijk deel:</u>	Nederlandse taal Engelse taal Kunsvakken I Maatschappijleer Lichamelijke Opvoeding Loopbaanoriëntatie-dossier
<u>Sector deel:</u>	Wiskunde NSK1
<u>Vrije deel:</u>	Beroepsgericht profielvak (BWI, PIE of MOBT) Beroepsgericht combinatievak

7. Onregelmatigheden (artikel 5 Eindexamenbesluit)
  - 7.1 Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de examencommissie maatregelen nemen.
  - 7.2 De maatregelen bedoeld in het eerste lid die al dan niet in combinatie met elkaar genomen kunnen worden zijn:
    - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een onderdeel van het schoolexamen of het centraal examen,
    - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer zittingen van het schoolexamen of het centraal examen,
    - c. het ongeldig verklaren van één of meer onderdelen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen,
    - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de locatie-directeur aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in het volgend tijdvak van het centraal examen dan wel ten overstaan van de staatsexamencommissie.
  - 7.3 Het besluit waarbij een in het eerste lid bedoelde maatregel wordt genomen, wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie en indien de kandidaat minderjarig is, aan de wettelijke vertegenwoordigers van de kandidaat.
  - 7.4 De kandidaat kan tegen de beslissing van de (voorzitter van de) examencommissie in beroep gaan bij de Commissie van Beroep. Het beroep moet door de locatiedirecteur/rector per ommegaande worden doorgestuurd aan Lucas Onderwijs t.a.v. M.A. Kors, Postbus 93231, 2509 AE Den Haag.
  - 7.5 De regiodirecteur stelt de commissie van beroep samen. De commissie bestaat uit 5 leden, te weten de regiodirecteur van de betreffende regio waar de kwestie is ontstaan (voorzitter), de schoolleider van een vergelijkbaar schooltype, zijnde niet de school waar de kwestie is ontstaan (lid) en de eindexamensecretaris van een vergelijkbaar schooltype, niet zijnde de school waar de kwestie is ontstaan (lid), een ouder en een docent van een vergelijkbaar schooltype, niet zijnde de school waar de kwestie is ontstaan.

De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken op het beroep tenzij de termijn, met redenen omkleed, heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid van dit artikel. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat. De schriftelijke mededeling wordt tegelijkertijd in afschrift gezonden aan de inspectie, de vestigingsdirecteur en aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat, indien deze minderjarig is.

#### 8. Eindexamenprogramma

De minister stelt voor elke onderwijssoort het examenprogramma vast. In dit programma vinden we: omschrijvingen van de examenstof, welk deel centraal geëxamineerd wordt en welk deel tot het schoolexamen behoort. Het aantal en de tijdsduur van het Centraal examen en de zwaartefactor.

Zie voor het inhoud van de programma's verderop in dit PTA.

### **B. Het Schoolexamen**

9. Het schoolexamen start aan het begin van het derde leerjaar en eindigt in de maand april van het 4<sup>de</sup> leerjaar. Het schoolexamen is opgebouwd uit zes schoolonderzoeken (SO) verdeeld over deze twee leerjaren. In principe stroomt iedere leerling in zijn eigen afdeling door van het 3<sup>de</sup> naar het 4<sup>de</sup> leerjaar. Het BGV examen begint in de maand april of mei van het 4<sup>e</sup> leerjaar. In de vakken waarin een kandidaat tevens Centraal Examen aflegt, wordt het schoolexamen afgesloten voor de aanvang van het Centraal Examen. Dit Centraal Examen begint in de maand mei van het 4<sup>de</sup> leerjaar. We noemen dit: Centrale Examens in het eerste tijdvak. Het eindcijfer van het schoolexamen is het rekenkundig gemiddelde van de verschillende schoolonderzoeken.

#### 10. Beoordeling schoolexamen

Het cijfer van het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer uit een schaal van 1 tot 10. Als in een vak tevens Centraal Examen wordt afgelegd, worden er cijfers gebruikt met 1 decimaal. LO en KCKV worden op de eindlijst beoordeeld met "goed" (>7,5), "voldoende" (>5,5) of "onvoldoende" (<5,5), dit geldt ook voor de praktische opdrachten en het verplichte handelingsdeel.

#### 11. Herkansingsregeling schoolexamen

Indien de examencommissie besloten heeft:

A. Een cijfer 1 toe te kennen dan mag deze niet herkanst worden.

B. Een leerling heeft het recht op maximaal 1 herkansing per periode bij de AVO-vakken. De herkansing wordt in de cijfervergadering vastgesteld en dient in de daarop volgende week ingehaald te worden, waarbij het hoogste cijfer geldt.

C. Voor de beroepsgerichte vakken geldt dat wanneer een profiel- of keuzedeel met een cijfer lager dan 5,5 is afgerond, er 1 onderdeel van dat profiel- of keuzedeel mag worden herkanst.

12. In geval van ziekte dienen de ouders of verzorgers de school vóór de aanvang van elk onderdeel van het schoolexamen van de ziekte in kennis te stellen. Indien deze kennisgeving mondeling geschiedt, dient zo spoedig mogelijk een schriftelijke bevestiging daarvan aan de school te worden verzonden. In de kennisgeving moet worden vermeld op welke onderdelen van het schoolexamen de afwezigheid betrekking heeft.

Na terugkeer op school wordt de kandidaat in de gelegenheid gesteld in principe binnen een week het gemiste onderdeel (onderdelen) alsnog te maken.

13. Indien de kandidaat door een andere vorm van overmacht niet in staat is aan één of meer onderdelen van het schoolexamen deel te nemen, stellen de ouders of verzorgers de school eveneens voor de aanvang van het schoolexamen in kennis van de oorzaak of reden van de afwezigheid van de kandidaat.

Indien deze kennisgeving mondeling geschiedt, dient zo spoedig mogelijk een schriftelijke bevestiging daarvan te worden verzonden.

Na terugkeer op school wordt de kandidaat in de gelegenheid gesteld in principe binnen een week het gemiste onderdeel (onderdelen) alsnog te maken. Wanneer een onderdeel niet is gemaakt, wordt er 1,1 als cijfer ingevoerd door de docent, deze blijft staan tot het onderdeel is ingehaald.

14. Een kandidaat, die bij een onderdeel dat schriftelijk plaatsvindt, te laat is, mag slechts tot een half uur na het begin van dit onderdeel worden toegelaten. Hij levert het werk niet later in dan op de aangegeven eindtijd. Een kandidaat die bij een mondeling schoolexamen of bij een practicum te laat is of bij een luistertoets méér dan een half uur te laat is, meldt zich bij de een lid van de directie. Voor de kandidaat is punt 7 (onregelmatigheden) van toepassing.

15. Een kandidaat van wie de wettigheid van de afwezigheid bij een onderdeel van het schoolexamen naar het oordeel van de directeur niet voldoende kan worden aangetoond, wordt geacht zich schuldig te hebben gemaakt aan een onregelmatigheid. De directeur kan dan maatregelen nemen overeenkomstig punt 7 (onregelmatigheden).

16. Het examendossier, de schoolonderzoek-kaart, geeft een overzicht van het geheel van de behaalde resultaten van het schoolexamen.

17. Afsluiting schoolexamen

Het schoolexamen wordt afgesloten als je aan de volgende punten hebt voldaan:

- \* KCKV, LO en LOB zijn beoordeeld met "voldoende" of "goed"
- \* MA is beoordeeld met het cijfer 4>.
- \* Alle keuzevakken voor het combinatievak zijn beoordeeld met het cijfer 4>.
- \* De praktische opdrachten en handelingsdelen moeten met een "voldoende" of "goed" zijn afgerond.
- \* Alle toetsen uit het PTA zijn afgelegd.

18. De docentenvergadering kan de voorzitter van de examencommissie adviseren om een leerling in klas 3 te laten doubleren wanneer er te veel gemiddelde onvoldoendes (meer dan 2) behaald zijn die het onmogelijk maken om in klas 4 een diploma te behalen.

## **C. Het Centraal Examen**

19. Voor 1 november van het 4<sup>e</sup> leerjaar is bekend hoeveel kandidaten in elk vak aan het centraal examen in het eerste tijdvak zullen deelnemen.  
Het College voor Toetsen en Examens (CvTE) stelt opgaven samen, regels voor omzetting (score naar cijfer) en geeft aan welke hulpmiddelen gebruikt mogen worden. De AVO examens zullen afgenomen worden op de computer.

Verhinderings bij het Centraal Examen kan alleen met een geldige reden (ter beoordeling van de examencommissie) leiden tot het afleggen van ten hoogste twee toetsen in het 2<sup>e</sup> tijdvak.

Bij verhindering in het 2<sup>e</sup> tijdvak kan staatsexamen afgelegd worden in het 3<sup>e</sup> tijdvak. Aanmelding door tussenkomst van de directeur.

### 20. Berekening eindcijfer eindexamen

Het eindcijfer voor alle vakken van het eindexamen is een geheel cijfer uit de reeks 1 t/m 10.

Voor het eindcijfer geldt één het schoolexamencijfer en één maal en het cijfer voor het centraal examen.

### 21. Vaststelling uitslag

De directeur (voorzitter van de examencommissie) en de secretaris van het eindexamen stellen de uitslag vast. De uitslag luidt "geslaagd voor het eindexamen" of "afgewezen voor het eindexamen".

### 22. Uitslag (artikel 49 van het Eindexamenbesluit)

1. De kandidaat die eindexamen heeft afgelegd is geslaagd, indien hij/zij:
  - a. aan de rekentoets heeft deelgenomen
  - b. het vak Nederlands met minimaal een 5 afsluit op de cijferlijst;
  - c. voor alle vakken op het CE een gemiddelde score heeft behaald van 5,5 of hoger, de rekentoets telt hierbij niet mee;
  - d. voor één van zijn/haar eindexamenvakken het eindcijfer 5 heeft behaald en voor zijn/haar overige examenvakken eindcijfers heeft behaald van 6 of hoger, of;
  - e. voor één van zijn examenvakken het eindcijfer 4 heeft behaald, voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger, waarvan ten minste één 7 of hoger, of;
  - f. voor twee van zijn examenvakken, het eindcijfer 5 heeft behaald, voor zijn overige examenvakken een 6 of hoger, waarvan ten minste één 7 of hoger.
2. De weging voor het schoolexamencijfer en het Centrale Examen cijfer is: SE:CE is 1:1
3. In aanvulling op het eerste lid geldt tevens dat voor de vakken lichamelijke opvoeding en het kunstvak uit het gemeenschappelijk deel de kwalificatie "voldoende" of "goed" is behaald. Voor het vak Maatschappijleer geldt dat er één cijfer (minimaal) van 6 dient te zijn behaald.
4. De kandidaat, die Eindexamen heeft afgelegd en die niet voldoet aan de voorwaarden, genoemd in het eerste, tweede en derde lid, is afgewezen, behoudens de mogelijkheid tot herkansing, bedoeld in artikel 51.



5. Zodra de uitslag ingevolge het eerste, tweede dan wel vierde lid is vastgesteld, maakt de directeur deze tezamen met de eindcijfers schriftelijk aan iedere kandidaat bekend, onder mededeling van het bepaalde in artikel 51. Op dat moment maakt de directeur tevens de behaalde cijfers bekend aan de overige kandidaten. De uitslag is de definitieve uitslag indien artikel 51, eerste lid, geen toepassing vindt.
23. Indien een kandidaat niet geslaagd is bestaat er een mogelijkheid één vak van het centraal examen Nederlands, Engels, Wiskunde of Nask1 in het 2<sup>de</sup> tijdvak te herkansen. Daarnaast mag ook het beroepsgerichte vak (CSPE) in z'n geheel of één of meerdere onderdelen ervan herkanst worden. Indien de kandidaat voordeel heeft bij een herkansing voor het vak Maatschappijleer, dan kan de directeur hiertoe beslissen.
24. In voorkomende gevallen bestaat er een mogelijkheid tot een afwijkende wijze van examineren, zoals auditieve ondersteuning, verlengde examentijd en vergroot schrift.
25. Een kandidaat, die bij een onderdeel van het examen, te laat is, mag slechts tot een half uur na het begin van de zitting worden toegelaten. Een kandidaat die meer dan een half uur na het begin van de zitting arriveert, meldt zich bij de directeur of diens plaatsvervanger. Voor de kandidaat is punt 7 (onregelmatigheden) van toepassing.
26. De kandidaten dienen er rekening mee te houden dat bij calamiteiten (bijv. uitvallen van het computernetwerk) de digitale examens op een andere dag afgenomen kunnen worden.

## **D. Beschrijving van alle examenonderdelen**

Op de volgende bladzijden staat het leerstof- en toetsoverzicht. De leerling, de examenkandidaat, volgt acht vakken voor zijn examen. De voorwaarden voor het behalen van het diploma zijn eerder in dit pta beschreven. De inhoud en wijze van toetsing volgt in dit onderdeel.

### Zeven Algemeen Vormend Onderwijs vakken (AVO)

- |                           |        |
|---------------------------|--------|
| 1. Nederlands             | (ne)   |
| 2. Engels                 | (en)   |
| 3. Wiskunde               | (wi)   |
| 4. Natuur-scheikunde 1    | (nsk1) |
| 5. Kunstvakken 1          | (KCKV) |
| 6. Maatschappijleer 1     | (ma1)  |
| 7. Lichamelijke Opvoeding | (lo)   |

Ook dient de leerling het Loopbaanoriëntatiedossier met een "voldoende" of "goed" te hebben afgerond.

### Beroepsgerichte vakken (BGV)

De leerling volgt de opleiding Techniek met een profielvak en een combinatievak;

- a. Profielvak Bouw, Wonen & Interieur of Mobiliteit & Transport (BWI, PIE of MOBT)
- b. Combinatievak bestaande uit 4 of meer keuzevakken

Vanaf de volgende bladzijde treft u van alle vakken het leerstof- en toetsoverzicht aan.

PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING			Corbulo College			
LEERSTOFMATRIX				Toetsen duren max 45 minuten		
		VAK: NEDERLANDS	3e leerjaar BBL			
PERIODE	DATUM/WEEK	LEERSTOFAANDUIDING	EXAMENEENHEID	TOETSVORM	weging	Herkansbaar
	Augustus	NE101 Fictie 1	K3 K6 K8	<b>Schriftelijk</b>	1x	ja
<b>1</b>	t/m	NE102 Proefwerk blok 1	K2 K3 K6 K7	<b>Schriftelijk</b>	2x	ja
	november	NE103 Proefwerk blok 2	K2 K3 K6 K7	<b>Schriftelijk</b>	2x	ja
		NE104 Tekstbegrip	K3 K6	<b>Schriftelijk</b>	1x	ja
		NE105 Schrijfopdracht	K3 K6 K7	<b>Schriftelijk</b>	1x	ja
<b>2</b>	December	NE201 Proefwerk blok 3	K2 K3 K6 K7	<b>Schriftelijk</b>	2x	ja
	t/m	NE202 Proefwerk blok 4	K2 K3 K6 K7	<b>Schriftelijk</b>	2x	ja
	maart	NE203 Sollicitatiebrief	K1 K3 K7	<b>Schriftelijk</b>	1x	ja
		NE204 Sollicitatiegesprek Telt ook mee voor MA	K1 K4 K5	<b>Mondeling Max 15 minuten</b>	1x	ja
<b>3</b>	maart	NE301 Proefwerk blok 5	K2 K3 K6 K7	<b>Schriftelijk</b>	2x	ja
	t/m	NE302 Proefwerk blok 6	K2 K3 K6 K7	<b>Schriftelijk</b>	2x	ja
	juni	NE303 Schrijfopdracht	K3 K6 K7	<b>Schriftelijk</b>	1x	ja
		NE304 Tekstbegrip	K3 K6	<b>Schriftelijk</b>	1x	ja
		NE305 Fictie 2	K3 K6 K8	<b>Schriftelijk</b>	1x	ja

PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING			Corbulo College			
LEERSTOFMATRIX				Toetsen duren max 45 minuten		
		VAK: NEDERLANDS	4e leerjaar BBL			
PERIODE	DATUM/WEEK	LEERSTOFAANDUIDING	EXAMENEENHEID	TOETSVORM	weging	Herkansbaar
	augustus	NE401 Fictie	K3 K6 K8	Schriftelijk	1x	ja
<b>4</b>	t/m	NE402 Proefwerk blok 1	K2 K3 K6 K7	Schriftelijk	2x	ja
	november	NE403 Tekstbegrip	K3 K6	Schriftelijk	1x	ja
	december	NE501 Proefwerk blok 2	K2 K3 K6 K7	Schriftelijk	2x	ja
<b>5</b>	t/m	NE502 Schrijfopdracht	K6 K7	Schriftelijk	1x	ja
	februari	NE503 Kijk- en luistervaardigheid	K4	Schriftelijk	1x	ja
	februari	NE601 Proefwerk blok 3	K2 K3 K6 K7	Schriftelijk	2x	ja
<b>6</b>	t/m	NE602 Schrijfopdracht	K6 K7	Schriftelijk	1x	ja
	april	NE603 Tekstbegrip	K3 K6	Schriftelijk	1x	ja

PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING			Corbulo College						
LEERSTOFMATRIX		OVERZICHT VAN VERPLICHTE LEERSTOF & VAARDIGHEDEN VOOR HET SCHOOLEXAMEN							
		<b>3e leerjaar</b>	<b>LEERJAAR 3</b>						Tijdsduur per onderdeel max. 45 minuten
		<b>VAK: ENGELS</b>	<b>LEERWEG BBL</b>						Tenzij anders aangegeven
PERIODE	DATUM/WEEK	LEERSTOFAANDUIDING	VAARDIGHEDEN	EXAMENEENHEID	TOETSVORM	CIJFER	gewicht	herkansing	Opmerkingen
Rapport, SO-periode	indien gewenst	verwijzing naar hoofdstukken	zie o.a. preambule/ examenstof	K1,K2, enz.	mondeling/schriftelijk/..			wettig afw.	
		SO woordenschat Theme 1	Taalverwerving	V4	<b>schriftelijk</b>		0,25	Nee	20 min
		SO leesvaardigheid Theme 1	Lezen	K4	<b>schriftelijk</b>		0,25	Nee	
		Repetitie Hoofdstuk 1 Stepping Stones	Lezen, luisteren, schrijven	K1 t/m K5, K7	<b>schriftelijk</b>		1	Ja	
<b>1</b>		SO woordenschat Theme 2	Taalverwerving	V4	<b>schriftelijk</b>		0,25	Nee	20 min
		SO leesvaardigheid Theme 2	Lezen	K4	<b>schriftelijk</b>		0,25	Nee	
		Repetitie Hoofdstuk 2 Stepping Stones	Lezen, luisteren, schrijven	K1 t/m K5, K7	<b>schriftelijk</b>		1	Ja	
		Opdracht bij Engels toneelstuk ism. KCKV	Lezen, luisteren, schrijven	K1 t/m K5, K7	<b>schriftelijk</b>		1	Nee	
	November	<b>Vaardigheidstoets Leesvaardigheid</b>	Lezen	K4	<b>schriftelijk</b>		4	Ja	
		SO woordenschat Theme 3	Taalverwerving	V4	<b>schriftelijk</b>		0,25	Nee	20 min
		SO leesvaardigheid Theme 3	Lezen	K4	<b>schriftelijk</b>		0,25	Nee	
		Repetitie Hoofdstuk 3 Stepping Stones	Lezen, luisteren, schrijven	K1 t/m K5, K7	<b>schriftelijk</b>		1	Ja	
<b>2</b>		SO woordenschat Theme 4	Taalverwerving	V4	<b>schriftelijk</b>		0,25	Nee	20 min
		SO leesvaardigheid Theme 4	Lezen	K4	<b>schriftelijk</b>		0,25	Nee	
		Repetitie Hoofdstuk 4 Stepping Stones	Lezen, luisteren, schrijven	K1 t/m K5, K7	<b>schriftelijk</b>		1	Ja	
	Maart	<b>Vaardigheidstoets Luistervaardigheid</b>	Luisteren	K5	<b>schriftelijk</b>		2	Ja	
		SO woordenschat Theme 5	Taalverwerving	V4	<b>schriftelijk</b>		0,25	Nee	20 min
		SO leesvaardigheid Theme 5	Lezen	K4	<b>schriftelijk</b>		0,25	Nee	
		Repetitie Hoofdstuk 5 Stepping Stones	Lezen, luisteren, schrijven	K1 t/m K5, K7	<b>schriftelijk</b>		1	Ja	
<b>3</b>		SO woordenschat Theme 6	Taalverwerving	V4	<b>schriftelijk</b>		0,25	Nee	20 min
		SO leesvaardigheid Theme 6	Lezen	K4	<b>schriftelijk</b>		0,25	Nee	
		Repetitie Hoofdstuk 6 Stepping Stones	Lezen, luisteren, schrijven	K1 t/m K5, K7	<b>schriftelijk</b>		1	Ja	
	Juni	<b>Vaardigheidstoets Schrijfvaardigheid</b>	Schrijven	K7	<b>schriftelijk</b>		2	Ja	
	=>	<b>Vaardigheidstoets Gespreksvaardigheid</b>	Gesprekken voeren	K6	<b>mondeling</b>		2	Nee	30 min.

⇒ Dit onderdeel zal in leerjaar 4 worden afgenomen en becijferd, zie periode 6

PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING			Corbulo College						
LEERSTOFMATRIX		OVERZICHT VAN VERPLICHTE LEERSTOF & VAARDIGHEDEN VOOR HET SCHOOLEXAMEN							
		<b>3e leerjaar</b>	<b>LEERJAAR 4</b>						Tijdsduur per onderdeel max. 45 minuten
		<b>VAK: ENGELS</b>	<b>LEERWEG BBL</b>						Tenzij anders aangegeven
PERIODE	DATUM/WEEK	LEERSTOFAANDUIDING	VAARDIGHEDEN	EXAMENEENHEID	TOETSVORM	CIJFER	gewicht	herkansing	Opmerkingen
Rapport, SO-periode	indien gewenst	verwijzing naar hoofdstukken	zie o.a. preambule/ examenstof	K1,K2, enz.	mondeling/schriftelijk/..			wettig afw.	
		SO woordenschat en leesvaardigheid Theme 1	Taalverwerving, lezen	V4, K4	<b>schriftelijk</b>		1	Nee	
		Repetitie Hoofdstuk 1 Stepping Stones	Lezen, luisteren, schrijven	K1 t/m K5, K7	<b>schriftelijk</b>		1	Ja	
<b>4</b>		SO woordenschat en leesvaardigheid Theme 2	Taalverwerving, lezen	V4, K4	<b>schriftelijk</b>		1	Nee	
		Repetitie Hoofdstuk 2 Stepping Stones	Lezen, luisteren, schrijven	K1 t/m K5, K7	<b>schriftelijk</b>		1	Ja	
		Vaardigheidstoets Schrijfvaardigheid	Lezen	K7	<b>schriftelijk</b>		2	Ja	
	Oktober								
		SO woordenschat en leesvaardigheid Theme 3	Taalverwerving, lezen	V4, K4	<b>schriftelijk</b>		1	Nee	
<b>5</b>		Repetitie Hoofdstuk 3 Stepping Stones	Lezen, luisteren, schrijven	K1 t/m K5, K7	<b>schriftelijk</b>		1	Ja	
		Vaardigheidstoets Kijk/luistervaardigheid	Kijk/luisteren	K5	<b>schriftelijk</b>		2	Ja	
	januari								
		SO woordenschat en leesvaardigheid Theme 4	Taalverwerving, lezen	V4, K4	<b>schriftelijk</b>		1	Nee	
		Repetitie Hoofdstuk 4 Stepping Stones	Lezen, luisteren, schrijven	K1 t/m K5, K7	<b>schriftelijk</b>		1	Ja	
<b>6</b>		SO examenvoorbereiding	Lezen, Kijk-/luisteren	K4 en K5	<b>schriftelijk</b>		1	Nee	90 min
		Vaardigheidstoets Gespreksvaardigheid	Gesprekken voeren	K6	<b>mondeling</b>		2	Nee	30 min.
		<b>Vaardigheidstoets Gespreksvaardigheid</b>	<b>Gesprekken voeren</b>	<b>K6</b>	<b>mondeling</b>		<b>2</b>	<b>Nee</b>	<b>30 min.</b>
	april								

PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING			CORBULO COLLEGE			
<b>LEERSTOFMATRIX</b>					Toetsen binnen 1 lesuur, max 45 minuten	
			<b>Vak: Wiskunde</b>	<b>LEERJAAR 3</b>		
			<b>Moderne Wiskunde 10<sup>e</sup> editie</b>	<b>LEERJAAR BBL</b>		
<b>PERIODE</b>	<b>DATUM/WEEK</b>	<b>LEERSTOFAANDUIDING</b>	<b>EXAMENEENHEID/VAARDIGHEDEN (k1-k2-k3-k8 bij allen*)</b>		<b>TOETSVORM</b>	<b>gewicht</b>
		H1: Grafieken	K4: tabellen en grafieken tekenen,		schriftelijk	1x
1	sept-nov.	H2: Plaats bepalen	K6: Aanzichten tekenen		schriftelijk	1x
		H3: Statistiek	K4: tabellen en grafieken tekenen,			1x
		H4: Rekenen	K5: Het maken van schattingen en daarbij berekenen van modus, mediaan en gem.		schriftelijk	1x
		H5: Kijken en Redeneren	K6: Aanzichten tekenen K4: Teken van verschillende diagrammen gemiddelde m.b.v. verhoudingstabel en procenten uitrekenen.		schriftelijk	1x
2	nov.-jan.	H6: Verhoudingen en procenten	K5: tekenen van verschillende diagrammen, berekenen van gemiddelde m.b.v. frequentie tabel K4: Kunnen vermenigvuldigen/delen/optellen/Aftrekken, kunnen werken met breuken/decimale getallen		schriftelijk	1x
		H7: Omtrek en oppervlakte	K6: Aanzichten tekenen Leerling kan de omtrek en oppervlakte van een cirkel berekenen. Leerling de standaard oppervlaktetmaten herkennen, berekenen en toepassen. Leerling kan de uitslag van een kubisch ruimtelijk figuur herkennen, herleiden en (re-) produceren. K7: Kunnen maken van Staaf-Cirkel-Lijn diagrammen, kunnen toepassen van H1 t/m H5		schriftelijk	1x
		H8: Werken met Formules	K4: Oplossen van vergel. m.b.v grafieken, tabellen en omgekeerde rekenketting		schriftelijk	1x
3	febr-juni	H9: schattend rekenen	K5: tekenen van verschillende diagrammen, berekenen van gemiddelde m.b.v. frequentie tabel		schriftelijk	1x
		H10: Inhoud	K4: Bepalen van inhoud kubus prisma, balk		schriftelijk	1x
		H11: Formules en terug rekenen	K4: Omrekenen van lengte/oppervlakte/inhoudsmaten, kunnen werken met verhoudingstabellen		schriftelijk	1x
			K1: Oriëntatie op leren en werken K2: Basisvaardigheden K3: Leervaardigheden in het vak wiskunde K8: Geïntegreerde wiskundige activiteiten			

PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING			CORBULO COLLEGE		
<b>LEERSTOFMATRIX</b>					Toetsen binnen 1 lesuur, max 45 minuten
		<b>VAK: Wiskunde</b>	<b>LEERJAAR: 4</b>		
		<b>Moderne Wiskunde 10<sup>e</sup> editie</b>	<b>LEERWEG: BBL</b>		
PERIODE	DATUM/WEEK	LEERSTOFAANDUIDING	EXAMENEENHEID/VAARDIGHEDEN (k1-k2-k3-k8 bij allen*)	TOETSVORM	gewicht
		H1: Statistiek	K5: Het kunnen rekenen met procenten, tijd en snelheid.	schriftelijk	1X
<b>4</b>	Sept.-nov.	H2: Maten omrekenen	K6: Leerling kan standaardmaten herkennen, benoemen en toepassen.	schriftelijk	1X
		H3: Formules	K4: Kennen van lineaire form., pijlenketting, vergelijking.	schriftelijk	1X
		Schoolonderzoek H1, H2 en H3	Zie h1, h2 en h3	Schriftelijk	2x
		H4: Hoeken en symmetrie	K6: Het kunnen uitrekenen van een hoek in een driehoek, herkennen van symmetrische figuren.	schriftelijk	1X
<b>5</b>	dec. -jan.	H5: Rekenen	K5: Leerling kan procenten, breuken omrekenen en toepassen. Leerling kan tijd en snelheid inschatten en toepassen.	schriftelijk	1X
		Schoolonderzoek , H4 en H5	Zie h4 en h5	Schriftelijk	2x
		H6: Omtrek, oppervlakte en inhoud	K5: Het kunnen berekenen van omtrek, oppervlakte en inhoud van lichamen. K5: Het kunnen rekenen met lengte, oppervlakte en inhoudsmaten alsook het omrekenen van maten.	schriftelijk	1X
<b>6</b>	Febr.-maart	H7: Grafieken	K7: Aflezen van staaf/lijndiagrammen. tekenen van boomdiagrammen.	schriftelijk	1X
		H8: Meten en kijken	K7: Herkennen van aanzichten, werken met rekenpijl,	schriftelijk	1X
		Schoolonderzoek H6 , H7 en H8	Zie h6, h7 en h8	schriftelijk	2x
			K1: Oriëntatie op leren en werken K2: Basisvaardigheden K3: Leervaardigheden in het vak wiskunde K8: Geïntegreerde wiskundige activiteiten		

\*)



PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING		Corbulo College		LEERSTOFMATRIX	
Overzicht van verplichte leerstof & vaardigheden voor het schoolexamen					
		vak: NSK1	LEERJAAR 3 (periode 1-2-3) en 4 (periode 4-5-6)	Toetsen binnen 1 lesuur, max 45 minuten	
		LEERWEG BBL			
Periode	Datumweek	Leerstofaanduiding	Exameneenheid (K1-K2-K3 bij alle hst)	Toetsvorm	Gewicht
1	Sept-dec	H1: Krachten H2: Bewegen H3: Stoffen en materialen	K9 K6 en K9 K4	Schriftelijk Schriftelijk Schriftelijk	1X 1X 1X
2	Jan.-maart	H4: Elektriciteit H5: Licht H6: Energie	K5 K7 K5 en K6	Schriftelijk Schriftelijk Schriftelijk	1X 1X 1X
3	April-juni	H7: Magnetisme H8: Geluid	K5 K8	Schriftelijk Schriftelijk	1X 1X
4	sept.-nov	H1: Licht H2: Krachten H3: Elektrische schakelingen	K7 K9 K5	Schriftelijk Schriftelijk Schriftelijk	1X 1X 1X
5	nov.- jan.	H4: Energie H5: Elektrisc. energie en veilig. H6: Geluid	K5 en K6 K5 K8	Schriftelijk Schriftelijk Schriftelijk	1X 1X 1X
6	Jan.- april	H7: Stoffen en materialen H8: Verkeer en veiligheid Schoolonderzoek H1-H8	K4 K9 K1-K10	Schriftelijk Schriftelijk Schriftelijk	1X 1X 1X

PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING		CORBULO COLLEGE						
LESSTOF MATRIX		Vak: KCKV	LEERJAAR 3				LEERWEG	basis
Overzicht van verplichte leerstof & vaardigheden voor het schoolexamen								
SO-periode		LESSTOFAANDUIDING	VAARDIGHEDEN	EXAMENEENHEID	TOETSVORM	CIJFER	GEWICHT	OPMERKING
1,2 of 3	4 lessen (1)	<b>Cultureel Zelfportret</b>	Werken aan Cultureel en Kunstzinnige vorming. Leren uitvoeren. Leren communiceren, Leren reflecteren op het leer-en werkproces. <b>Leren reflecteren op omgeving en toekomst.</b>	KCKV/K/1 Oriëntatie op leren en werken KCKV/K/2 Basisvaardigheden	Ingevuld cultureel zelfportret formulier + homepage website.	ja	1	De leerlingen maken een eigen digitaal <b>Kunstdossier</b> Een website met het programma Wix. Hierin is een goed verslag van alle activiteiten en werkstukken te vinden.
1,2 of 3	4 lessen (2)	<b>Architectuur</b> 1. PowerPoint 2. Tekenopdracht of foto opdracht	idem	idem	praktisch	ja	1 (Gemiddelde van 2)	
1,2 of 3	4 lessen (3)	<b>Straatcultuur</b> 1. (Rap workshop) 2. (Kunstenaar Banksy)	idem	idem	Praktisch (1 werkstuk) (2 werkstuk)	ja	Aanwezig	<b>(Vakoverstijgend met het vak Nederlands)</b> Aanwezigheid verplicht. Indien niet aanwezig: Werkstuk Straatcultuur.
1,2 of 3	4 lessen (4)	<b>Engelse Theater Voorstelling</b> 1. Vragen 2. Verslag op website	idem	idem	Beoordeling met een 4-6-8 Indien Banksy werkstuk dan beoordeling cijfer 1-10	ja	Aanwezig	<b>(Vakoverstijgend met Engels)</b> Aanwezigheid verplicht. In dien niet aanwezig: werkstuk maken over Rap en Straatcultuur. (Vakoverstijgend met het vak Nederlands)
1,2 of 3	4 lessen (5)	<b>Film bezoek: Movies that matter festival</b> Stripverhaal tekenen	idem	idem	praktisch	ja	1	(Vakoverstijgend met Maatschappijleer)
1,2 of 3	8 lessen (6+7)	<b>Kunstwerkstuk</b>	idem	idem	praktisch	ja	1	Een praktisch kunstwerkstuk, uitgangspunt een kunstenaar of stroming
1,2 of 3	4 lessen (8)	<b>Bezoek Louwman museum</b> (of ander museum)	idem	idem	Beoordeling met een 4-6-8	ja	Aanwezig	Aanwezigheid verplicht. Indien niet aanwezig: werkstuk Louwman museum
1,2 of 3	6 lessen (9+10)	<b>Presentatie Kunst vakken</b> 1. Digitaal verslag 2. Evaluatie KCKV	idem	idem	praktisch	ja	1	<b>Om een correct taalgebruik in het digitale kunstdossier te waarborgen.)</b>

Er is een aanwezigheidsplicht voor alle lessen en buitenschoolse activiteiten. Mocht een leerling een (buitenschoolse) activiteit missen dan volgt een alternatieve opdracht. Leerlingen maken een digitaal Kunstdossier en een kunstwerk. Dit laatste kan een gezamenlijk/groepsworkstuk zijn. De beoordeling van de praktische opdrachten is naar aanleiding van een beoordelings-formulier waarvan de leerling vooraf kennis heeft genomen. Alle opdrachten en het vak KCKV dienen met een voldoende (V) of goed (G) te zijn afgesloten. Cijfers worden omgezet in O/V/G. Indien eindgemiddelde <5,5 dan O, indien 5,5 tot 7,4 dan V, indien > 7,4 dan G.

Corbulo College / Programma van toetsing en afsluiting (PTA)			Toetsen duren 1 lesuur, max. 45 minuten, tenzij anders aangegeven		
Vak: MA	Lw: basis	Methoden, Thema's maatschappijleer vmbo bk	In leerjaar 3		
Periode		Leerstofaanduiding	Exameneenheid	Toetsvorm	Weging
1	augustus – november	<b>Wat is maatschappijleer?</b>	Wat is maatschappijleer?	Schriftelijk	1x
		ML1/K/1, Oriëntatie op leren en werken	Wat is maatschappijleer?	Praktische opdracht	1x
		ML1/K/2, Basisvaardigheden		Dagdeel	
		ML1/K/3, leervaardigheden			
		<b>Jongeren</b>	Jongeren	Schriftelijk	1x
		ML1/K/2, Basisvaardigheden	Jongeren	Praktische opdracht	1x
		ML1/K/4, Cultuur en socialisatie		Dagdeel	
		ML1/K/7, Beeldvorming en stereotypering			
2	november – maart	<b>Politiek</b>	Politiek	Schriftelijk	1x
		ML1/K/2, Basisvaardigheden	Politiek	Excursie	1x
		ML1/K/6, Macht en zeggenschap		Dagdeel	
		<b>Werk, 6 algemene onderwijsdoelen</b>	Werk	Praktische opdracht	1x
		ML1/K/1, Oriëntatie op leren en werken		Dagdeel	
		ML1/K/2, Basisvaardigheden			
		ML1/K/5, Sociale verschillen			
		<b>Criminaliteit</b>	Criminaliteit	Excursie, Dagdeel	1x
		ML1/K/2, Basisvaardigheden	Criminaliteit	Schriftelijk	1x
		ML1/K/5, Sociale verschillen			
		ML1/K/6, Macht en zeggenschap			
		ML1/K/7, Beeldvorming en stereotypering			
3	maart – juli	<b>Globalisering</b>	Globalisering	Praktische opdracht	1x
		ML1/K/2, Basisvaardigheden, ML1/K/3, Leervaardigheden in het vak MA, ML1/K/4, cultuur en socialisatie, ML1/K/7, Beeldvorming en stereotypering		Dagdeel	
		ML1/K/5, Sociale verschillen, ML1/K/6			
		<b>Media</b>	Media	Schriftelijk	1x
		6 algemene onderwijsdoelen	Media	Praktische opdracht	
		ML1/K/2, Basisvaardigheden		Dagdeel	
		ML1/K/6, Macht en zeggenschap			1x
		ML1/K/7, Beeldvorming en stereotypering			

<b>PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING</b>							
<b>LEERSTOFMATRIX</b>							
<b>Overzicht van verplichte leerstof &amp; vaardigheden voor het schoolexamen</b>							
		<b>VAK: LO</b>	<b>LEERJAAR: 3</b>				
			<b>LEERWEG BBL</b>				
<b>PERIODE</b>	<b>DATUM/WEEK</b>	<b>LEERSTOFAANDUIDING</b>	<b>VAARDIGHEDEN</b>	<b>EXAMENEENHEID</b>	<b>TOETSVORM</b>	<b>CIJFER:</b>	<b>Gewicht</b>
		CONDITIE & GEZONDHEID	**	K7 (1,4,5)	Praktijk		1x
<b>1</b>	Sept-okt	ATLETIEK	*	K7 (2,6)			1x
		SPEL	*	K4 (3,6,8,10)			1x
		CONDITIE & GEZONDHEID	**	K7 (1,4,5)			1x
<b>2</b>	Nov-febr	TURNEN	*				1x
		SPEL	*	K4 (3,6,7,8,10)			1x
		CONDITIE & GEZONDHEID	**	K7 (1,4,5)			1x
<b>3</b>	Maart-juni	SPEL	*	K4 (3,6,7,8,10)			1x
		ATLETIEK	*	K7 (1,4,6)			1x

PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING						
LEERSTOFMATRIX						
Overzicht van verplichte leerstof & vaardigheden voor het schoolexamen						
		VAK: LO	LEERJAAR: 4			
		LEERWEG BBL				
PERIODE	DATUM/WEEK	LEERSTOFAANDUIDING	VAARDIGHEDEN	EXAMENEENHEID	TOETSVORM	Gewicht
		CONDITIE & GEZONDHEID	**	K7 (1,4,5)	Praktijk	1x
4	Sept-okt	ATLETIEK	*	K7(3,6)		1x
		SPEL	*	K4 (3,6,8,10)		1x
		CONDITIE & GEZONDHEID	**	K7 (1,4,5)		1x
5	Nov-jan	TURNEN	*	K5 (1,,7,8)		1x
		SPEL	*	K4 (4,6,7,8,10)		1x
6	Febr-maart	Geen onderdelen ivm examentraining				


\*\*wordt door de docent per periode nader bepaald, dit kan zijn coopertest, shuttle run, steptest, eurofittest of circuit.

\* wordt door de docent per periode nader bepaald, dit kan zijn voor spel, racket en slagspelen, balspelen of trefspelen.

Dit kan zijn voor turnen, springen, balanceren, zwaaien of draaien. Dit kan zijn voor atletiek, lopen, springen, stoten of werpen.

Wanneer de leerling fysiek niet in staat is 1 of meerdere onderdelen af te ronden, wordt er een werkstuk ter vervanging ingeleverd en beoordeeld.

Beoordeling wordt niet in een cijfer uitgedrukt maar in O(= onvoldoende), V(= voldoende) of G(= Goed) en door de docent bepaald. De docent constateert of de leerling alle handelingsdelen naar vermogen heeft gepresteerd indien dit het geval is wordt de periode voldoende afgesloten.

Programma van Toetsing en Afsluiting		CORBULO COLLEGE			 Corbulo College vmbo   techniek • technologie • design	
LEERSTOFMATRIX						
OVERZICHT VAN VERPLICHTE LEERSTOF & VAARDIGHEDEN VOOR HET SCHOOLEXAMEN						
LJ 3 + 4	YAK: LOB		BASIS / KADER			
PERIODE	LEERSTOFAANDUIDING	VAARDIGHEDEN	TOETSING - BECIJFERING	GEWICHT	Herkansbaar N / J	OPMERKING
SO.1	startgesprek mentor + leerling	communiceren, omgaan met mensen, reflecteren	Handelingsdeel	nvt	J	geen
	Interview werk/opleiding met een ouder/verzorger	communiceren, omgaan met mensen, presenteren	Handelingsdeel	nvt	J	geen
SO.2	sollicitatieproject	plannen, afspraken nakomen, omgaan met mensen, presenteren	Handelingsdeel	nvt	J	geen
	informatie opleidingen decaan	informatie verwerken	Handelingsdeel	nvt	J	geen
	Interview werk/opleiding met een werkgever/werknemer	communiceren, omgaan met mensen, presenteren	Handelingsdeel	nvt	J	geen
SO.3	activiteit per vakrichting	informereren, onderzoeken	Handelingsdeel	nvt	J	geen
	stage met eindverslag	concluderen en reflecteren	Handelingsdeel	nvt	J	geen
	eindgesprek mentor + leerling	reflecteren, plannen	Handelingsdeel	nvt	J	geen
SO.4	LOB paspoort inleveren bij mentor	nauwkeurig werken, communiceren, afspraken nakomen	Handelingsdeel	nvt	J	geen
	presentatie bijwonen MBO voorlichters	informatie verwerking	Handelingsdeel	nvt	J	geen
SO.5	doorstroomformulier bijlage (dyslexie, LOB paspoort)	communiceren	Handelingsdeel	nvt	J	geen
	bezoek Spots on Jobs	informereren, onderzoeken	Handelingsdeel	nvt	J	geen
	bezoek open dagen ROC	informereren, onderzoeken	Handelingsdeel	nvt	J	geen
	aanmelding MBO opleiding voor 1 februari	initiatief nemen	Handelingsdeel	nvt	J	geen
SO.6	Vorbereiding intakegesprek MBO opleiding	informereren, verwerken	Handelingsdeel	nvt	J	geen
	intakegesprek MBO	gesprekvaardigheid, presenteren	Handelingsdeel	nvt	J	geen

Op de volgende bladzijden treft u het programma van het beroepsgerichte deel aan, de examenkandidaat volgt slechts 1 van de profielen;

- BWI
- PIE
- MOBT


*Het beroepsgerichte deel bestaat uit 2 vakken;*


- *Beroepsgerichte vak, bestaande uit 4 profielmodulen, deze worden gevolgd in leerjaar 3 en worden afgesloten met een centraal examen in leerjaar 4*
- *Combinatievak, bestaande uit 4 of meer keuzemodulen, deze worden gevolgd in leerjaar 4, er wordt hier geen centraal examen in afgelegd. Elk keuzevak dient met minimaal het cijfer 4 te worden afgerond voor het behalen van een diploma.*


Programma van Toetsing en Afsluiting		CORBULO COLLEGE					
LEERSTOFMATRIX		Schriftelijke toetsen duren max. 45 minuten, praktijkopdrachten dagdelen.					
OVERZICHT VAN VERPLICHTE LEERSTOF & VAARDIGHEDEN VOOR HET SCHOOLEXAMEN							
Leerjaar: 3	YAK: BWI - 1200	Bestaat uit modules 1201,1202,1203,1204			BBL & KBL		
	LEERSTOFAANDUIDING	VAARDIGHEDEN	EXAMEN-EENHEID	TOETSING - BECIJFERING	GEWICHT	Herkansbaar N / J	
module 1201 bpbv	P1 Inrichten bouwplaats voor de kiosk	kleinschalig bouwproject voorbereiden	P/BWI/1.1	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P2 Houd hem haaks, maak een Bouwhaak	maatvoeren en een hoeken kunnen uitzetten	P/BWI/1.2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P3 Jalons plaatsen voor de kiosk	gangbare meetinstrumenten en hulpmiddelen toepassen	P/BWI/1.2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P4 Bouwraam voor een kiosk	gevellijnen bepalen en afschrijven op het bouwraam	P/BWI/1.2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P5 Het stellen van profielen	het meterpeil aftekenen, profielen stellen, aan de hand van een werktekening	P/BWI/1.3	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P6 Stellen van buitendeurkozijn voor kiosk	stellen van buitendeurkozijn aan de hand van een werktekening	P/BWI/1.3	Praktijk opdrachten	1x	N	
	Theorie toetsen	bouwproces en -voorbereiding		Eindtoets theorie	1x	J	
	AutoCad Tekeningen	T1 AutoCad Inrichten bouwplaats voor de kiosk	P/BWI/1.1	Eindtoets praktijk	1x	J	
	Office opdrachten	calculatie en een offerte maken voor onderdelen kleinschalig bouwproject	P/BWI/1.1	Eindtoets praktijk	1x	J	
module 1202 bfun	P1 Strokenfundering, een stevig fundament	aan de hand van een werktekening een bekisting toepassen	P/BWI/2.1	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P2 Stelwerk, Stellen van een buitenraamkozijn	stellen van buitenraamkozijnen aan de hand van een werktekening	P/BWI/2.2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P3 Halfsteensmuur, Metselen halfsteensmuur met rollaag	aan de hand van een werktekening een halfsteensmuur uitzetten en metselen	P/BWI/2.2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P4 Spouwmuur, Metselen en insoleren v/d spouwmuur v/d kiosk	isolatiematerialen verwerken in spouwmuur, met behulp van actuele kennis isolatie/ventilatie	P/BWI/2.3	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P5 Rolsteiger en ladder	steiger en ladders aan de hand van veiligheidsvoorschriften gebruiken	P/BWI/2.4	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P6 Buitengevel van de kiosk metselen	een halfsteensmuur metselen	P/BWI/2.2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	Theorie toetsen	Bouwen vanaf de Fundering		Eindtoets theorie	1x	J	
	Schet / doorsnede storokenfundering	T1 Schets doorsnede v/d strokenfundering A4/ 1:10/ 30 Graden	P/BWI/2.1	Praktijk opdrachten	1x	J	
module 1203 hmvb	P1 Schilderijlijst, Om in te lijsten	werkstuk met enkelvoudige verbinding maken	P/BWI/3.1	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P2 Lamp, Designlamp	aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk	P/BWI/3.2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P3 Kratje, Diy Krat	aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk	P/BWI/3.2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P4 Kruk of tafel, Kies je Kruk	aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk	P/BWI/3.2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P5 Kastje met klep	aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk	P/BWI/3.2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P6 Darts & Jewels	aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk	P/BWI/3.2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	Theorie toetsen	Hout- en Meubelverbindingen		Eindtoets theorie	1x	J	
	AutoCad Tekeningen	AutoCad tekeningen, Kruk of tafel, Kastje met klep, Darts & Jewels een bijbehorende schetsen	P/BWI/3.1	Praktijk opdrachten	1x	J	
module 1204 ddec	P1 Kijk op je toekomst	een spiegelijst met je toekomstige beroep uitgebeeld	P/BWI/4,1	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P2 Stijl je eigen meubel	een interieurelement ontwerpen	P/BWI/4,2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P3 Hot & Cold Drinks	een ontwerp maken voor de afwerking van een interieurelement	P/BWI/4,2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P4 Opbergen in stijl	een interieurelement maken	P/BWI/4,3	Praktijk opdrachten	1x	N	
	P5 Kubustafel of P6 Display	een interieurelement afwerken en decoreren	P/BWI/4,4	Praktijk opdrachten	1x	N	
	Theorie toets	Design en Decoratie		Eindtoets theorie	1x	J	
	AutoCad Tekeningen	een Schets dienblad, 3D kleurontwerpen, 2D AutoCad Amerikaanse projectie tekeningen	P/BWI/4,1	Praktijk opdrachten	1x	J	
	Office opdrachten	het ontwerp presenteren aan de opdrachtgever	P/BWI/4,1	Praktijk opdrachten	1x	J	




Programma van Toetsing en Afsluiting		CORBULO COLLEGE			Schriftelijke toetsen duren max. 45 minuten, praktijkopdrachten dagdelen.		
LEERSTOFMATRIX							
OVERZICHT VAN VERPLICHTE LEERSTOF & VAARDIGHEDEN VOOR HET SCHOOLLEXAMEN							
Leerjaar: 4	VAK: Combinatievak BWI	Bestaat uit 4 keuzemodulen 1205,1207,1208,1210,2020,2023			BBL & KBL		
	LEERSTOFAANDUIDING	VAARDIGHEDEN			TOETSING - BECIJFERING	GEWICHT	Herkansbaar N / J
keuzevak CAA 1205	Aansluiten en afwerken	constructieve aansluitingen en afwerking	K/BWI/1.1 -1.5	Praktijk opdrachten	1x	N	
	Theorie toetsen	constructieve aansluitingen en afwerking	K/BWI	Eindtoets theorie	1x	J	
	AutoCad Tekeningen	2D-Cad werktekening maken volgens Amerikaanse projectiemethode, een schets in isometrische projectie	K/BWI/1.2	Praktijk opdrachten	1x	J	
	Office opdrachten	een calculatie en offerte maken	K/BWI/1.1	Praktijk opdrachten	1x	J	
keuzevak SHSO 1207	Schilderen en afwerken	houtachtige- en steenachtige ondergronden schilderen en afwerken,	K/BW/3.1/3.2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	Theorie toetsen	schilderen van hout en steenachtige ondergronden	K/BWI	Eindtoets theorie	1x	J	
keuzevak ISB 1208	Salontafel	een werktekening lezen en interpreteren, salontafel maken van MDF	K/BWI/4.1	Praktijk opdrachten	1x	N	
	Bureaulamp	een werktekening lezen en interpreteren, bureaulamp maken van MDF	K/BWI/4.1	Praktijk opdrachten	1x	N	
	Betimmering maken	volgens werktekening betimmering en stands ontwerpen en aanbrengen in een ruimte	K/BWI/4.2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	nachtkastje	een eenvoudige kasten en opbergsysteem ontwerpen en maken	K/BWI/4.1	Praktijk opdrachten	1x	N	
	Theorie toetsen	Interieurbouw, stands en betimmeringen	K/BWI	Eindtoets theorie	1x	J	
	AutoCad Tekeningen	2D-Cad werktekening maken volgens Amerikaanse projectiemethode, een schets in isometrische projectie	K/BWI/4.2	Praktijk opdrachten	1x	J	
keuzevak GEVE 1210	Office opdrachten	een calculatie en offerte maken	K/BWI/4.1	Praktijk opdrachten	1x	J	
	Raamwerk maken	een raam maken met 4 verschillende houtverbindingen	K/BWI/6.1	Praktijk cijfers	1x	N	
	Raam en kozijn plaatsen	aan de hand van een werktekening houten kozijn en raam maken volgens de KVT	K/BWI/6.2/6.3	Praktijk opdrachten	1x	N	
	Theorie toetsen	Gevelopeningen	K/BWI	Eindtoets theorie	1x	J	
	AutoCad Tekeningen	2D-Cad werktekening maken volgens Amerikaanse projectiemethode, een schets in isometrische projectie	K/BWI/6.1	Praktijk opdrachten	1x	J	
keuzevak MEUB 1220	Office opdrachten	aan de hand van een werktekening een calculatie en een offerte maken	K/BWI/6.1	Praktijk opdrachten	1x	J	
	Vorbereidingswerkzaamheden meubelmaken	de werkzaamheden voor het maken van meubels voorbereiden volgens gangbare eisen en uitvoeren	K/BWI/16.1	Praktijk cijfers	1x	N	
	Meubel maken	meubels maken van hout en plaatmateriaal volgens gangbare eisen en afwerken	K/BWI/16.2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	Theorie toetsen	Meubels maken	K/BWI	Eindtoets theorie	1x	J	
	AutoCad Tekeningen	een 2D- en 3D-CAD werktekening van een meubelstuk maken volgens Amerikaanse projectie	K/BWI/16.1	Praktijk opdrachten	1x	J	
keuzevak INTD 1223	Office opdrachten	een calculatie maken	K/BWI/16.1	Praktijk opdrachten	1x	J	
	Ontwerpopdracht	een interieur ontwerp maken volgens werktekening werkvolgorde	K/BWI/19.1	Praktijk opdrachten	1x	N	
	Wandreclame	interieur-element in samenhang met interieur ontwerpen en maken	K/BWI/19.2	Praktijk opdrachten	1x	N	
	Design op de Stoep	een tekst en logo opmaken in een softwareprogramma, plotten en monteren	K/BWI/19.3	Praktijk opdrachten	1x	N	
	Presenteer je interieurontwerp	interieurelementen decoreren en presenteren	K/BWI/19.3	Praktijk opdrachten	1x	N	
	Theorie toetsen	Interieurontwerp en -design	K/BWI	Eindtoets theorie	1x	J	
	AutoCad Tekeningen	het ontwerp in een 2D CAD tekening uitwerken volgens Amerikaanse projectiemethode en schets maken	K/BWI/19.1	Praktijk opdrachten	1x	J	
Office opdrachten	een werkplan en kostencalculatie maken	K/BWI/19.1	Praktijk opdrachten	1x	J		

Programma van Toetsing en Afsluiting		CORBULO COLLEGE				 vmbo   techniek • technologie • design				
LEERSTOFMATRIX										
OVERZICHT VAN VERPLICHTE LEERSTOF & VAARDIGHEDEN VOOR HET SCHOOLSEXAMEN										
Leerjaar: 3	VAK: PIE - 1300	Bestaat uit modulen 1301, 1302, 1303, 1304			BBL & KBL					
PERIODE	Module	LEERSTOFAANDUIDING	VAARDIGHEDEN	EXAMEN-EENHEID	TOETSING - BECIJFERING	GEWICHT	Herkansbaar N / J	OPMERKING		
LJ3	ontwerpen en maken Profieldeel 1 1301	basis verspanende techniek	werkstukken maken mbv draaibank	PIE/1.1- 1.4	Theorie en Praktijkopdrachten	1	N	Onderdelen alleen herkansbaar indien gemiddelde van keuzedeel <5,5		
		tekeninglezen	juiste maten uitwerktekingen halen/ aanvullen	PIE/1.1	theorie toets	1	N			
		3d tekenen en printen	ontwerpen mbv solidworks & 3d printer	PIE/1.1 1.3 1.4	Praktijkopdrachten	1	N			
		elektro basis relaischakelingen	besturen en schakelen mbv relais	PIE/1.1 1.3 1.4	Praktijkopdracht	1	N			
	Bewerken en verbinden Profieldeel 2 1302	basis niet-verspanende techniek	werkstukken maken mbv zaag/zetbank	PIE/2.1.1-2.2.3	Theorie en Praktijkopdrachten	1	N			
		basis lassen	mag lassen	PIE/2.1.1-2.2.3	Theorie en Praktijkopdrachten	1	N			
		3d tekenen	solidworks tutorials	PIE/2.1.1-2.2.3	praktijkopdracht	1	N			
		Eindopdracht	ontwerpen en vervaardigen meubel	PIE/2.1.1-2.2.3	Eindtoets praktijk	2	N			
	Besturen en automatiseren Profieldeel 3 1303	sensoren en actuatoren	aansluiten	PIE/3.1-3.3.5	Praktijkopdracht	1	N			
		meten	metingen uitvoeren mbv multimeter	PIE/3.1-3.3.5	Praktijkopdracht	1	N			
		relais techniek	aansluiten en bedraden relaiskast	PIE/3.1-3.3.5	Praktijkopdrachten	1	N			
		pneumatiek	aansluiten pneumatische schakelingen	PIE/3.1-3.3.5	Praktijkopdrachten	1	N			
	Installeren en monteren Profieldeel 4 1305	bewerken koper	installatie met koperbuis	PIE/4.1-4.2.8	Praktijkopdrachten	1	N			
		drinkwater en santair	samengestelde installatie koper/pvc	PIE/4.1-4.2.8	theorie en praktijk	1	N			
		electrische installaties in een woning	aanleggen/berekenen huisinstallaties	PIE/4.1-4.2.8	theorie en praktijkopdrachten	2	N			

Programma van Toetsing en Afsluiting		CORBULO COLLEGE				 <b>Corbulo College</b> vmbo   techniek • technologie • design		
LEERSTOFMATRIX								
OVERZICHT VAN VERPLICHTE LEERSTOF & VAARDIGHEDEN VOOR HET SCHOOLEXAMEN								
Leerjaar: 4	VAK: Combinatievak PIE	Bestaat uit 4 keuzemodulen		BBL & KBL				
PERIODE	Module	LEERSTOFAANDUIDING	VAARDIGHEDEN	Eenheid	TOETSING - BECIJFERING	GEWICHT	Herkansbaar N / J	OPMERKING
LJ4	1. Keuzedeel Plaat en Constructie 1306	buitenlamp	aftekenen/monteren/puntlassen /popnagelen	K/PIE/1	Praktijk- en theorieopdracht	1	N	Onderdelen alleen herkansbaar indien gemiddelde van keuzedeel <5,5
		windlicht / kaarsenkandelaar	aftekenen/monteren/puntlassen /popnagelen	K/PIE/1	Praktijk- en theorieopdracht	1	N	
		zonnewijzer	aftekenen/monteren/puntlassen /popnagelen	K/PIE/1	Praktijk- en theorieopdracht	1	N	
		boorhouder en vlaggenstokhouder	aftekenen/monteren/puntlassen /popnagelen	K/PIE/1	Praktijk- en theorieopdracht	1	N	
	2. Keuzedeel Duurzame energie 1328	zonneboiler	zonneboiler ontdekken/ bouwen	K/PIE/14	Praktijkopdracht	1	N	
		Windturbine	zelf windturbine bouwen	K/PIE/14	Praktijkopdracht	1	N	
		Energie verbruik	duurzameenergie	K/PIE/14	Theorietoets	1	N	
	3. Keuzedeel drinkwater en sanitair 1314	Drinkwater installatie koper	monteren / aansluiten	K/PIE/10	Praktijkopdracht	1	N	
		sanitair aansluitingen pvc	monteren / aansluiten	K/PIE/10	Praktijkopdracht	1	N	
		drinkwater en sanitaire installatie	installeren /monteren /aansluiten	K/PIE/10	praktijkopdracht	1	N	
		solarpower festo	meten	K/PIE/10	Praktijkopdrachten	1	N	
	4. Keuzedeel booglas processen 1326	mig basis opdrachten	mig lassen	K/PIE/2	Praktijk- en theorieopdracht	1	N	
		mig eind opdracht	mig lassen	K/PIE/2	Praktijk- en theorieopdracht	1	N	
		tig / mig theorie	mig theorie	K/PIE/2	theorieopdracht	1	N	
		MBE basis opdrachten	mbe lassen	K/PIE/2	Praktijk- en theorieopdracht	1	N	
		Tig basis opdrachten	tig lassen	K/PIE/2	Praktijk- en theorieopdracht	1	N	
		Tig Dobbelsteen	tig lassen	K/PIE/2	Praktijkopdrachten	1	N	
	5. verspanings technieken 1317	Lagerpers	draaien / frezen/ boren /tappen	K/PIE/12	Praktijk- en theorieopdracht	1	N	
		wals	draaien / frezen/ boren /tappen	K/PIE/12	Praktijk- en theorieopdracht	1	N	
		penhouder	draaien / frezen/ boren /tappen	K/PIE/12	Praktijk- en theorieopdracht	1	N	
		materialenkennis /theorie verspanen	theorie verspanende techiek	K/PIE/12	theorieopdracht	1	N	
		borenstandaard en balans	draaien / frezen/ boren /tappen	K/PIE/12	Praktijk- en theorieopdracht	1	N	
	6. Domotica en automatisering 1329	easyrelais autoverlichting	monteren/aansluiten/testen	K/PIE/14	Praktijk- en theorieopdracht	1	N	
		automatische verlichting praktijk	monteren/aansluiten/testen	K/PIE/14	Praktijk- en theorieopdracht	1	N	
x comfort stoplicht		monteren/aansluiten/testen	K/PIE/14	Praktijk- en theorieopdracht	1	N		
eindopdracht easyrelais		monteren/aansluiten/testen	K/PIE/14	Praktijk- en theorieopdracht	1	N		

Programma van Toetsing en Afsluiting		CORBULO COLLEGE				 Corbulo College vmbo   techniek = technologie = design		
LEERSTOFMATRIX								
OVERZICHT VAN VERPLICHTE LEERSTOF & VAARDIGHEDEN VOOR HET SCHOOLEXAMEN								
Leerjaar: 3		VAK: MOBT - 1400	Bestaat uit modules 1401, 1402, 1403, 1404		BBL & KBL			
PERIODE	Module	LEERSTOFAANDUIDING	VAARDIGHEDEN	EXAMEN- EENHEID	TOETSING - BECIJFERING	GEWICHT	Herkansbaar N / J	OPMERKING
LJ3	Profieldeel 1 Motorconditie testen	Motormechanische delen meten en testen	Onderdeel herkenning / werking	P/MET/1.1	Eindtoets theorie	1	J	
		Werkzaamheden aan een smeersysteem uitvoeren	Onderdeel herkenning / werking	P/MET/1.2	Eindtoets theorie	1	J	
		Werkzaamheden aan een koelsysteem uitvoeren	Onderdeel herkenning / werking	P/MET/1.3	Eindtoets theorie	1	J	
		Praktijkopdrachten, werkhouding, motivatie	Componenten vervangen / diagnose	P/MET/1.1 P/MET/1.2 P/MET/1.3	Eindtoets praktijk	2	N	
		Factuur Smeer- en koelsysteem	Word Powerpoint	P/MET/1.1 P/MET/1.2 P/MET/1.3	Eindtoets praktijk	1	J	
	Profieldeel 2 Wielophanging en veersysteem	Wielophanging en veersysteem controleren	Onderdeel herkenning / werking	P/MET/2.1	Eindtoets theorie	1	J	
		Banden en wielen controleren, vervangen en repareren	Onderdeel herkenning / werking	P/MET/2.2	Eindtoets theorie	1	J	
		Carrosseriedelen in- en uitbouwen en afstellen	Onderdeel herkenning / werking	P/MET/2.3	Eindtoets theorie	1	J	
		Praktijkopdrachten, werkhouding, motivatie	Componenten vervangen / diagnose	P/MET/2.1 P/MET/2.2 P/MET/2.3	Eindtoets praktijk	2	N	
		Carrosserievorm	Presentatie	P/MET/2.2 P/MET/2.3	Eindtoets praktijk	1	J	
	Profieldeel 3 Verlichting en comfortsystemen	Elektrische schakelingen maken en metingen uitvoeren	Onderdeel herkenning / werking	P/MET/3.1	Eindtoets theorie	1	J	
		Verlichting- en signaleringsstelsel aansluiten en controleren	Onderdeel herkenning / werking	P/MET/3.2	Eindtoets theorie	1	J	
		Comfort- en veiligheidssysteem controleren	Onderdeel herkenning / werking	P/MET/3.3	Eindtoets theorie	1	J	
		Elektromotoren aansluiten en testen	Onderdeel herkenning / werking	P/MET/3.4	Eindtoets theorie	1	J	
		Praktijkopdrachten, werkhouding, motivatie	Componenten vervangen / diagnose	P/MET/3.1 P/MET/3.2 P/MET/3.3	Eindtoets praktijk	2	N	
		Elektrische schakelingen	Crocodile clips oid	P/MET/3.2 P/MET/3.3	Eindtoets praktijk	1	J	
	Profieldeel 4 Transport	Bedrijfsvoertuig veilig laden en lossen	Voorbereiding, uitvoering, documentatie	P/MET/4.1	Eindtoets theorie	1	J	
		Vervoersklaar maken, technische rijklar controle	Voorbereiding, uitvoering, documentatie	P/MET/4.2	Eindtoets theorie	1	J	
		Rit- en routeplanning maken	Voorbereiding, uitvoering, documentatie	P/MET/4.3	Eindtoets theorie	1	J	
		Praktijkopdrachten, werkhouding, motivatie	Voorberiding, uitvoering, documentatie	P/MET/4.1 P/MET/4.2 P/MET/4.3	Eindtoets praktijk	2	N	
Rit- en routeplanning		Excel	P/MET/4.1 P/MET/4.2	Eindtoets praktijk	1	J		
Arbeidsoriëntatie stage		Zie stageboek		beoordeling dient V of G te zijn	1	N	in mei	

Programma van Toetsing en Afsluiting		CORBULO COLLEGE				 Corbulo College vmbo   techniek • technologie • design		
LEERSTOFMATRIX								
OVERZICHT VAN VERPLICHTE LEERSTOF & VAARDIGHEDEN VOOR HET SCHOOLEXAMEN								
Leerjaar: 4	YAK: Combinatierak MOBT	Bestaat uit 4 keuzemodulen		BBL & KBL				
PERIODE	Module	LEERSTOFAANDUIDING	VAARDIGHEDEN	Eenheid	TOETSING - BECIJFERING	GEWICHT	Herkenbaar N / J	OPMERKING
LJ4	Keuzedeel Motorsystemen	Benzinebrandstofsysteem onderhouden en repareren	Onderdeel herkenning / werking	K/MET/1.1	Eindtoets theorie	1	J	
		Dieselbrandstofsysteem onderhouden en repareren	Onderdeel herkenning / werking	K/MET/1.2	Eindtoets theorie	1	J	
		Distributie en klepbediening onderhouden en repareren	Onderdeel herkenning / werking	K/MET/1.3	Eindtoets theorie	1	J	
		Praktijkopdrachten, werkhouding, motivatie	Componenten vervangen / diagnose	K/MET/1.1 K/MET/1.2 K/MET/1.1	Eindtoets praktijk	2	N	
	Keuzedeel Aandrijf- en remsystemen	Aandrijfsysteem onderhouden en repareren	Onderdeel herkenning / werking	K/MET/2.1	Eindtoets theorie	1	J	
		Remsysteem onderhouden en repareren	Onderdeel herkenning / werking	K/MET/2.2	Eindtoets theorie	1	J	
		Stuurinrichting onderhouden en repareren	Onderdeel herkenning / werking	K/MET/2.3	Eindtoets theorie	1	J	
		Praktijkopdrachten, werkhouding, motivatie	Componenten vervangen / diagnose	K/MET/2.1 K/MET/2.2 K/MET/2.3	Eindtoets praktijk	2	N	
	Keuzedeel Gemotoriseerde tweewielers	Scooters en bromfietsen onderhouden	Onderdeel herkenning / werking	K/MET/5.1	Eindtoets theorie	1	J	
		Onderhoud en storing zoeken aan motorfietsen	Onderdeel herkenning / werking	K/MET/5.2	Eindtoets theorie	1	J	
		Aandrijving gemotoriseerde tweewielers controleren	Onderdeel herkenning / werking	K/MET/5.3	Eindtoets theorie	1	J	
		Praktijkopdrachten, werkhouding, motivatie	Componenten vervangen / diagnose	K/MET/5.1 K/MET/5.2 K/MET/5.3	Eindtoets praktijk	2	N	
	Keuzedeel Electronica	Laadsysteem onderhouden en repareren	Onderdeel herkenning / werking	K/MET/3.1	Eindtoets theorie	1	J	
		Startsysteem onderhouden en repareren	Onderdeel herkenning / werking	K/MET/3.2	Eindtoets theorie	1	J	
		Digitale schakelingen	Onderdeel herkenning / werking	K/MET/3.4	Eindtoets theorie	1	J	
		Praktijkopdrachten, werkhouding, motivatie	Componenten vervangen / diagnose	K/MET/3.1 K/MET/3.2 K/MET/3.4	Eindtoets praktijk	2	N	